

1 **Versie 1.2**

2 **Huishoudelijk reglement Motortoerclub Herrewoare (MTCH)**
3 (goedgekeurd tijdens de ALV van 19 september 2021)

4
5 Inhoudsopgave

6
7 Artikel 1. Algemeen

8
9 Artikel 2. Lidmaatschap

10
11 Artikel 3. Erelid

12
13 Artikel 4. Donateur lid

14
15 Artikel 5. 0 Euro lid

16
17 Artikel 6. Bestuur

18
19 Artikel 7. Website

20
21 Artikel 8. Gelden van de vereniging

22
23 Artikel 9. ALV

24
25 Artikel 10. Bijzondere bepalingen

26
27 Artikel 11. Aansprakelijkheid

28
29 Artikel 12. Slotbepalingen

Het betreft hier diverse RECHTEN en PLICHTEN voor zover deze niet in de statuten zijn geregeld. Deze regels mogen niet conflicteren met de in de statuten bepaalde voorwaarden. Mocht er onverhoopt sprake zijn van een conflicterende situatie, dan gaan de statuten altijd voor op dit reglement.

1. ALGEMEEN

MTCH heeft als doelstelling het rijplezier op een motorfiets te verhogen. Hiervoor organiseert de club regelmatig toertochten en andere evenementen.

Dit betekent samen op een zo veilig mogelijke manier een motor rijden. Afspraken die zijn vastgelegd in dit huishoudelijk reglement zijn alleen als één geheel te aanvaarden.

Door deel te nemen aan de activiteiten, bevestigen de deelnemers dat zij akkoord zijn met deze regels van MTCH.

2. LIDMAATSCHAP

Personen die als actief lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten dienen:

- a. een daartoe strekkend schriftelijk verzoek te richten aan de secretaris van het bestuur;
- b. de leeftijd van achttien jaar te hebben bereikt;
- c. in het bezit te zijn van een geldig rijbewijs in de categorie A;
- d. in het bezit c.q. berijd(st)er te zijn van een in goede staat van onderhoud verkerende motorfiets.

Voor een lidmaatschap is de contributie in aanvang bepaald op € 12,- per jaar.

Zij die in de loop van het verenigingsjaar tot het lidmaatschap van de vereniging zijn toegelaten zijn voor het resterende kalenderjaar een maandelijkse contributie verschuldigd van 1/12e deel van de hiervoor genoemde jaarbedrag. Bij wijziging van het jaarbedrag zal ook het maandbedrag naar verhouding wijzigen. Een lidmaatschap wordt aangegaan voor een periode van minimaal één jaar.

De hoogte van de contributie wordt vastgesteld tijdens de Algemene Leden Vergadering (ALV) en indien nodig gewijzigd. Het bestuur is bevoegd om leden die niet tijdig aan hun betalingsverplichtingen voldoen uit te sluiten van deelname aan de activiteiten van de vereniging en eventueel als lid te royeren.

De leden zijn gehouden:

- de statuten en de reglementen van de vereniging alsmede de besluiten van het Bestuur, van de ALV of van een ander tot besluitvorming bevoegd orgaan van de vereniging na te leven;
- de belangen van de vereniging niet te schaden;
- zich jegens elkaar en jegens de vereniging te gedragen naar hetgeen door de redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd;
- zich te houden aan geldende wet- en regelgeving.

Nieuwe leden zullen in beginsel toetreden als aspirant-lid. Na een periode van 6 maanden kan het aspirant-lidmaatschap door het bestuur worden omgezet naar een volwaardig lidmaatschap (als het aspirant-lid heeft gehandeld in overeenstemming met de statuten en het huishoudelijk reglement).

De vereniging, het bestuur en de leden zijn niet bevoegd de (persoonlijke) gegevens van de leden aan derden te verstrekken, bekend te maken of te verkopen.

Aan alle leden wordt bij aanvang van hun lidmaatschap een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement uitgereikt. Het lid tekent voor ontvangst van deze bescheiden en tekent eveneens van de inhoud kennis genomen te hebben en akkoord te zijn met de inhoud.

Het lidmaatschap geeft recht op:

- informatie over de activiteiten via e-mail en/of whatsapp;
- stemrecht bij het (her)verkiezen van het bestuur of individueel bestuurslid tijdens een ALV. Een aspirant-lid heeft geen stemrecht totdat zijn lidmaatschap is omgezet in een volwaardig lidmaatschap;
- de ALV zal jaarlijks worden gepland in de maand maart en zal minimaal twee weken van tevoren per e-mail en/of whatsapp aangekondigd worden.

Toelating / afwijzing:

- De secretaris stelt het bestuur op de eerst volgende bestuursvergadering, na ontvangst van het schriftelijke verzoek, hiervan in kennis;
- Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap;
- In september 2021 ziet het bestuur zich genoodzaakt om de ledenstop aan te passen. Het maximum aantal leden wordt op 40 gesteld afhankelijk van de situatie, waarna een wachtlijst wordt gehanteerd. De datum van aanmelding wordt gehanteerd voor de toetreding als lid. Per individu beslist het bestuur in deze situatie over evt. toelating of niet.
- Het bestuur is niet verplicht een weigering te motiveren;
- Indien het bestuur tot afwijzing over gaat, geeft de secretaris het afgewezen lid z.s.m. schriftelijk bericht;
- Beroep tegen deze afwijzing kan alleen schriftelijk worden aangetekend bij de secretaris, waarna deze dit op de agenda van de eerstvolgende ALV plaatst;
- De ALV beslist, desgewenst na het bestuur en de appellant gehoord hebbende, met tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

Opzegging lidmaatschap

Leden die zich niet gedragen in lijn met dit reglement of anderszins zichzelf of anderen in gevaar brengen, kunnen elk moment per direct door het bestuur als lid worden geroyeerd.

Leden die niet tijdig aan hun betalingsverplichtingen voldoen, zullen door het bestuur uitgesloten worden van deelname aan activiteiten van de vereniging en eventueel als lid worden geroyeerd. Indien een lid twee maanden na de A.L.V. niet aan zijn financiële verplichting heeft voldaan, ontvangt deze een aanmaning. Betaalt betreffend lid niet binnen één maand nadat de aanmaning is verzonden, dan volgt royement door het bestuur.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van enig verenigingsjaar ongeacht de reden of oorzaak eindigt door royement, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd tenzij het bestuur anders besluit.

Opzegging door het lid zelf geschiedt schriftelijk bij de secretaris, uiterlijk vier weken voorafgaand aan het volgende verenigingsjaar; het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. Bij niet tijdige opzegging blijft de jaarlijkse bijdrage verschuldigd tenzij het bestuur anders besluit.

116 3. ERELID

117 Tot erelid kunnen worden benoemd, zij die zich voor de vereniging bijzonder hebben
118 onderscheiden:

- 119 • Zij worden benoemd, of afgevoerd door de ALV bij besluit van tenminste
120 tweederde der uitgebrachte geldige stemmen;
- 121 • Ereleden hebben dezelfde rechten en plichten als leden, zij zijn verkiesbaar tot
122 bestuurslid en hebben stemrecht;
- 123 • Zij zijn geen contributie verschuldigd.

124 4. DONATEUR LID

125 Het is mogelijk om donateur-lid te worden De jaarlijkse bijdrage voor een donateur-lid
126 bedraagt € 6,- per jaar.

127 Het donateur-lid:

- 128 • wordt op de hoogte gehouden van de activiteiten;
- 129 • mag vergaderingen van de ALV bijwonen, maar heeft GEEN stemrecht.

130 5. 0 EURO LID

131 Het is mogelijk om 0 Euro lid te worden Deze optie is slechts voorbehouden aan vaste
132 rijders en vrijwilligers. De jaarlijkse bijdrage voor een 0 Euro-lid bedraagt € 0,- per jaar.

133 Het 0 Euro-lid-lid:

- 134 • wordt op de hoogte gehouden van de activiteiten;
- 135 • mag vergaderingen van de ALV bijwonen, maar heeft GEEN stemrecht.

136 6. BESTUUR

- 137 • Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden die worden gekozen en benoemd
138 door de ALV;
- 139 • Ieder bestuurslid neemt zitting in het bestuur voor een periode van drie jaren;
- 140 • De verkiezingen hebben plaats in de ALV die jaarlijks in maart wordt gehouden;
- 141 • Bestuursleden treden af aan het einde van het derde jaar na hun benoeming en
142 wel volgens een door het bestuur op te stellen 3 jaarlijks rooster, zoals hieronder
143 weergegeven:

Jaar/Functie	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Voorzitter		1	2	3	1	2	3
Secretaris		2	3	1	2	3	
Penningmeester		3	1	2	3		

 =herverkiesbaar
 =aftredend

- 144 • Het bestuur bestaat uit een oneven aantal bestuursleden;
- 145 • Aftredende bestuursleden kunnen zich terstond herkiesbaar stellen;
- 146 • Bij het ontstaan van een tussentijdse vacature wordt daarin voorzien op de
147 eerstvolgende ALV;
- 148 • Bij ontstentenis van de voorzitter kiezen de overige bestuursleden uit hun midden
149 een waarnemend voorzitter, die ten aanzien van de periodieke aftreding de plaats
150 van zijn voorganger inneemt. Van ontstentenis is sprake als een bestuurder
151 ophoudt bestuurder te zijn. In geval van ontstentenis van een der bestuursleden,
152 door schorsing, ontslag of eigen beweegredenen, geldt dat het overgebleven

153 bestuur een waarnemer kiest uit de overgebleven bestuursleden. In de eerst
154 volgende ALV wordt voorzien in de ontstane vacature (zie artikel 8 lid 6 van de
155 statuten).

- 156 • In geval van belet van een der bestuursleden geldt dat het overgebleven bestuur,
157 minimaal bestaande uit drie leden, een waarnemer kiest uit de overgebleven
158 bestuursleden. In de eerst volgende ALV wordt voorzien in de ontstane vacature
159 bij blijvende beletting. Met belet wordt bedoeld op de situatie dat een bestuurder
160 tijdelijk zijn functie niet kan of niet mag uitoefenen. Onder belet wordt ook
161 verstaan het handelen van een van de bestuurders tijdens een tegenstrijdig
162 belang. Er is sprake van een tegenstrijdig belang wanneer een bestuurder een
163 direct of indirect belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de
164 vereniging;
- 165 • Bestuursleden moeten te allen tijde in het belang van de vereniging beslissen.
166 Hierbij geldt dat een bestuurslid kan niet meer stemmen uitbrengen dan alle
167 andere bestuurders samen.
- 168 • Indien in het bestuur een vacature ontstaat, blijven de overblijvende
169 bestuursleden een bevoegd college vormen;
- 170 • In dat geval zijn de overblijvende bestuursleden bevoegd tot de eerstvolgende
171 ALV zelf vervanging voor de ontstane vacature te regelen;
- 172 • Het bestuur draagt zorg voor het periodiek informeren van de leden per e-mail
173 en/of whatsapp.

174 - VOORZITTER

175 De voorzitter van het bestuur -bij diens afwezigheid een van de andere bestuursleden- leidt
176 de vergaderingen van het bestuur en van de vereniging, de ALV daaronder begrepen.

177 De voorzitter regelt de volgorde van behandeling van zaken die op de vergaderingen moeten
178 worden afgedaan en zorgt voor de handhaving van de bepalingen in de statuten en in het
179 huishoudelijk reglement.

180 De voorzitter verleent het woord aan de sprekers en heeft het recht elke spreker tot de orde
181 te roepen dan wel het woord te ontnemen.

182 De voorzitter ondertekent mede de goedgekeurde notulen van alle vergaderingen van het
183 bestuur en de vereniging.

184 Voor het doen van uitgaven en het aangaan van verbintenissen dienen de secretaris en
185 penningmeester mede te tekenen.

186 - SECRETARIS

187 De secretaris voert de correspondentie van de vereniging; van de uitgaande stukken
188 behoudt hij/zij een kopie.

189 De notulen van de vergaderingen worden door de secretaris in een afzonderlijk daartoe
190 bestemd boek bijgehouden; na goedkeuring van deze notulen ondertekent hij/zij deze
191 tezamen met de voorzitter. De notulen van de ALV worden uiterlijk binnen twee weken na
192 afloop van de vergadering gedeeld via e-mail.

193 De secretaris draagt zorg voor uitnodigingen van vergaderingen, bestuursvergaderingen
194 daaronder begrepen. Tevens draagt de secretaris zorg voor het versturen van de agenda
195 voor de vergadering. De uitnodiging en agenda worden uiterlijk twee weken voor de
196 geplande vergadering per e-mail aan de leden verstuurd.

197 Ter gelegenheid van de ALV stelt de secretaris jaarlijks een verslag samen van de toestand
198 van de vereniging. Dit verslag wordt in de ALV aan de orde gesteld.

199 Voor het doen van uitgaven en het aangaan van verbintenissen dienen de voorzitter en
200 penningmeester mede te tekenen.

201 **- PENNINGMEESTER**

202 De penningmeester draagt de verantwoording voor de geldmiddelen van de vereniging die
203 onder zijn/haar berusting zijn. De invordering van de contributies is aan hem/haar
204 opgedragen.

205 Voor het doen van uitgaven en het aangaan van verbintenissen dienen de voorzitter en de
206 secretaris mede te tekenen.

207 De penningmeester is belast met het behoorlijk bijhouden van het kasboek en legt ter
208 gelegenheid van de ALV volledig rekening en verantwoording af onder overlegging van
209 bescheiden met betrekking tot de ontvangsten en uitgaven in het afgelopen verenigingsjaar.

210 De rekening en verantwoording met bescheiden en kasbewijzen, die vooraf zijn onderworpen
211 aan een onderzoek door een daartoe door de leden aan te wijzen kascontrolecommissie,
212 wordt door goedkeuring van de ALV beschouwd als een decharge van de penningmeester
213 voor diens beheer over de geldmiddelen over het afgelopen jaar.

214 **- KASCONTROLECOMMISSIE**

215 De kascontrolecommissie bestaat uit tenminste twee niet-bestuursleden.

216 De kascontrolecommissie let op de jaarrekening en de balans en onderzoekt voorafgaande
217 aan de jaarlijkse ALV in maart van ieder verenigingsjaar de rekening en verantwoording over
218 het voorafgaande verenigingsjaar.

219 Zij brengt tegelijk met de overlegging van de rekening en verantwoording, verslag uit van
220 haar bevindingen aan de ALV.

221 De kascommissie zal jaarlijks worden samengesteld uit de leden van de vereniging. Jaarlijks
222 zal er doorstroming plaatsvinden, waardoor iemand maximaal twee aaneengesloten jaren in
223 de kascontrolecommissie zitting heeft (doorschuifstelsel met één commissielid dat aftreed
224 en één lid in de kascommissie blijft etc.)

225 **- ALGEMEEN BESTUURSLID.**

226 Het algemeen bestuurslid geeft als ervaringsdeskundige adviezen en assistentie in alle
227 voorkomende taken waarin het bestuur hulp nodig heeft. Dit kan ondermeer bestaan uit het
228 (mede) organiseren van de jaarlijkse Herrewoarse motortoer en ondersteuning op het gebied
229 van video- en of fotoactiviteiten, website design en –beheer, social media etc.

230 **7. WEBSITE**

231 Het beheer van de website wordt door een bestuurslid of een door het bestuur aangewezen
232 lid behartigd.

233 **8. GELDEN VAN DE VERENIGING**

- 234 • Gelden der vereniging worden gestort op een bankrekening, ten name van MTCH
- 235 bij een bankinstelling;
- 236 • Er zal een financiële reserve worden aangelegd c.q. aangehouden, die dekkend is
- 237 om aan de jaarlijkse financiële verplichtingen te kunnen voldoen. Voorbeelden

238 zijn: verzekeringen, kosten bank, en variabele kosten (aanschaf materiaal en
239 dergelijke);
240 • Bij opheffing van MTCH worden op een dan te houden ALV een doel voor deze
241 reserve aangewezen.

242 9. ALV

243 Jaarlijks wordt er een algemene ledenvergadering gehouden, en wel in de maand maart.

244 1. Agenda:

245 Op de agenda van deze vergadering komen, in ieder geval genoemde punten voor:

- 246 a. Opening
- 247 b. Vaststellen agenda
- 248 c. Notulen ALV voorgaand jaar
- 249 d. Jaarverslag secretaris
- 250 e. Jaarverslag penningmeester
- 251 f. Verslag Kascontrolecommissie
- 252 g. Begroting komend jaar
- 253 h. Vaststellen toeragenda komend jaar
- 254 i. Ingekomen stukken
- 255 j. Bestuursverkiezing
- 256 k. Vaststellen contributie
- 257 l. Rondvraag
- 258 m. Sluiting.

259 2. Voorstellen:

261 Voorstellen van leden, te behandelen op deze vergadering, moeten tenminste 1 dag
262 voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.

263 3. Amendementen:

264 Amendementen op voorstellen, staande de vergadering ingediend worden niet in
265 behandeling genomen, wanneer zij niet schriftelijk zijn ingediend en behalve door de
266 voorsteller, door zes leden der vereniging zijn ondertekend.

267 4. Stembureau:

268 Het bestuur zal een stembureau, bestaande uit drie ter vergadering aanwezige leden
269 aanwijzen, indien stemming d.m.v. briefjes noodzakelijk is.

270 De leden van het stembureau mogen bij bestuursverkiezingen generlei verwantschap
271 hebben met herkiesbare bestuursleden en kandidaat bestuursleden.

272 10. BIJZONDERE BEPALINGEN

273 1. ALGEMEEN

- 274 a. Introducees mogen éénmaal meerijden zonder dat zij lid zijn van de vereniging.
275 De kosten die gemaakt worden tijdens georganiseerde toertochten worden door
276 de introducee naar evenredigheid mee gedragen. De introducee kan zich
277 desgewenst na deze rit aanmelden als lid van de vereniging;
- 278 b. Duopassagiers welke door leden worden meegenomen tijdens door de vereniging
279 georganiseerde motor(toer)evenementen, behoeven geen lid van de vereniging te
280 zijn;

- c. Indien er voor een rit inschrijfgeld wordt gevraagd, zijn de in dit artikel bedoelde “niet-leden” verplicht deze te voldoen;
- d. de kosten die gemaakt worden tijdens georganiseerde toertochten worden door de deelnemers naar evenredigheid gedragen. Ook duopassagiers dragen naar evenredigheid bij;
- e. Ieder lid dient de ledenvergaderingen, hieronder begrepen ook de ALV, zoveel mogelijk bij te wonen. Bij verhindering dient het lid zich vooraf af te melden;
- f. Ieder lid dient tijdens routes zijn persoonlijke documenten zoals een geldig identiteitsbewijs, kentekenbewijs van de motor en andere noodzakelijke documenten bij zich te dragen;
- g. De club is gezamenlijk verantwoordelijk voor de clubuitrusting. Voor vernieling of vermissing van persoonlijke eigendommen kan de club niet aansprakelijk worden gesteld;
- h. Het is de leden niet toegestaan verplichtingen aan te gaan of toezeggingen te doen namens MTCH;
- i. Elk lid wordt geacht de statuten, huishoudelijk reglement en andere reglementen aangaande de vereniging te kennen en na te leven.

2. VEILIGHEIDSASPECTEN

Rijden in groepsverband is een totaal andere bezigheid dan individueel rijden. Het allerbelangrijkste is dat de veiligheid van de groep niet in gevaar komt. Om die veiligheid zo groot mogelijk te maken gelden er regels voor het rijden in groepsverband. De regels hebben niet alleen betrekking op de eigen groep, maar houden ook rekening met andere weggebruikers. Onze groep motorrijders mag geen dreiging uitstralen.

De formatie waar we in rijden is baksteensgewijs. Dit betekent dat als de eerste rijder links rijdt de volgende rijder rechts in het vak/rijbaan rijdt. De daaropvolgende rijdt dan weer links etc. Voordeel is dat de afstand die je hebt tot de rechts voor je rijdende motorrijder groot genoeg is om op tijd stil te staan. De afstand die je moet houden tot degene die voor je rijdt is afhankelijk van je snelheid en de verkeerssituatie.

- a. Een rit wordt gereden volgens snelheid en kunde van de minst ervaren motorrijder. Moet ondanks deze afspraak een deelnemer alle zeilen bijzetten om zijn voorganger bij te kunnen houden, dan neemt hij snelheid terug en gaat zijn eigen tempo rijden;
- b. Houd voldoende afstand en zorg ervoor dat je voorganger jou in zijn spiegels ziet. Laat je niet verrassen door een voorganger die plotseling moet remmen. Binnen de bebouwde kom kan men de onderlinge afstand verkleinen wat de doorstroom bij verkeerslichten verhoogt;
- c. Aansluiten is ook van groot belang, hiermee bedoelen wij, dat je de afstand niet opzettelijk mag vergroten om daarna door snelheid te maken de afstand weer dicht te rijden;
- d. Indien de motorrijders achter u niet volgen (rood licht, gehinderd door het verkeer), rij dan verder tot aan de eerste afslag of kruispunt. Wacht daar tot de achterblijvers bij zijn. Zo hoeven we niet nodeloos te stoppen en raakt er toch niemand de weg kwijt. Stel je wel goed zichtbaar op. Zorg er tevens voor dat je geen gevaar vormt voor de overige weggebruikers;
- e. Vermoed je dat er iets ernstigs aan de hand is, stop dan natuurlijk wel, keer om en kijk of je kunt helpen;
- f. De plaats die ingenomen wordt bij het vertrek, blijft bij voorkeur gehouden gedurende de gehele rit;

- g. Er mag binnen de groep niet onderling worden ingehaald;
- h. We houden ons te allen tijde aan de gebruikelijke verkeersregels;
- i. Uit veiligheidsoverwegingen en om iedereen de kans te geven ontspannen te blijven rijden worden tijdens de ritten regelmatig stops ingelast;
- j. Bij voorkeur wordt gereden in groepen van maximaal 12 motoren. Bij een grote(re) opkomst kan er voor gekozen worden de groep te splitsen;
- k. Ieder motorrijdend lid dient zijn motor en motoruitrusting in orde te hebben volgens de daarvoor geldende wettelijke eisen;
- l. Ieder motorrijdend lid en/of duopassagier dient een goed passende en goedgekeurde helm te dragen, daarbij kleding te dragen waarvan verwacht mag worden voldoende bescherming te bieden aan het lichaam om bij valpartijen zoveel als mogelijk is kwetsuren te voorkomen;
- m. Ieder motorrijdend lid dient minimaal een W.A. verzekering te hebben;
- n. Alcoholgebruik voor en/of tijdens de ritten door de rijder wordt op straffe van schorsing of roeyement niet toegestaan;
- o. De vereniging ziet er op toe dat tijdens de ritten de veiligheidsnormen in acht worden genomen, is niet aansprakelijk te stellen voor enige schade of letsel dat een clublid aan zich zelf of anderen toebrengt;
- p. Bij zeer slechte weersomstandigheden kan een geplande rit uit veiligheidsoverwegingen. Na overleg met het bestuur- afgelast of onderbroken worden. De rit zal indien mogelijk naar een ander tijdstip worden verschoven;
- q. Ieder motorrijdende deelnemer dient bij aanvang van een clubrit over een volle benzinetank te beschikken;
- r. Mocht je tijdens de rit vroegtijdig naar huis gaan, meld dat dan bij je mederijders.

Let op: Iedereen blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor zijn rijden.

3. AANMELDEN VOOR EEN TOERTOCHT

De ritten staan vermeld in de toerkalender, welke onder meer via de website kenbaar gemaakt worden. Vertrektijd en -plaats van vertrek worden uiterlijk een week voordat de rit plaatsvindt kenbaar gemaakt.

11. AANSPRAKELIJKHEID

Elke deelnemer dient de wettelijk verplichte verzekering te bezitten.

Bij eventuele aanrijding gelden de "normale" verkeerswetgeving en zullen de benadeelden dit zelf moeten afhandelen (aanrijdingformulier of via politie) met de veroorzaker.

De vereniging c.q. de leden van de vereniging c.q. de organisator van een evenement voor/door MTCH aanvaarden, geen aansprakelijkheid voor ongevallen of letsel, van welke aard dan ook, aan een of meer leden en/of deelnemers overkomen of voor schade aan eigendommen van leden en/of deelnemers door diefstal, verlies, beschadiging of op andere wijze veroorzaakt.

12. SLOTBEPALINGEN

- a. Geschillen tussen het bestuur en de leden worden beslist door drie scheidslieden, waarvan één zal worden benoemd door het bestuur, één door de betrokken leden of betrokken lid en de derde in onderling overleg door beide al genoemde;
- b. Op alle beslissingen van het bestuur bestaat voor de leden de mogelijkheid van beroep op de ALV;

- 373 c. In alle gevallen, waarin het huishoudelijke reglement dan wel de statuten niet
- 374 voorzien, of bij enig geschil betreffende toepassing daarvan, beslist het bestuur, zo
- 375 mogelijk de leden gehoord hebbende;
- 376 d. Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement kunnen uitsluitend plaats vinden na
- 377 instemming van twee derde van het uitgebrachte aantal geldige stemmen;
- 378 e. Het huishoudelijke reglement is goedgekeurd op de ALV d.d. 23 september 2021.